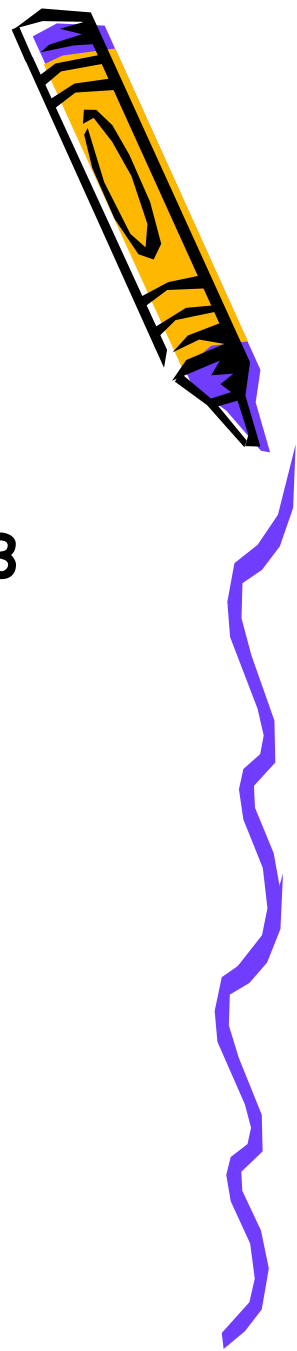




*Ідентифікаційні
ознаки
підпису*



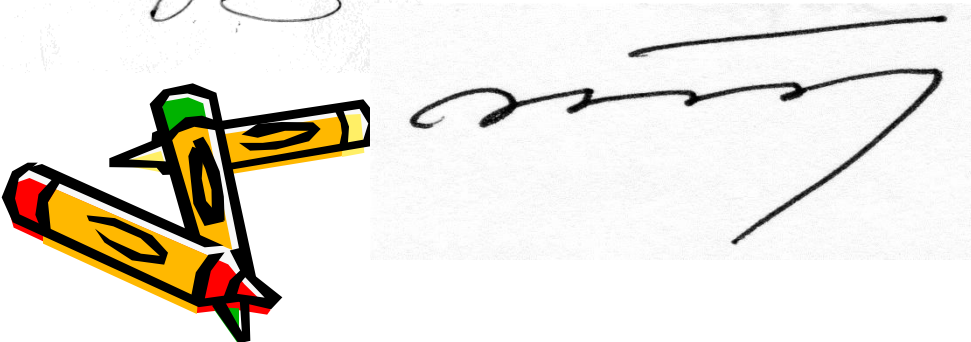
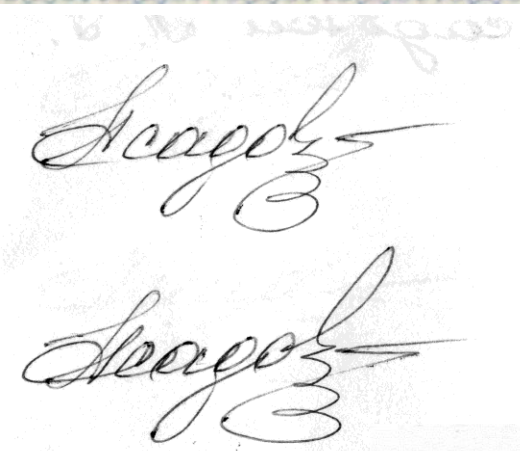
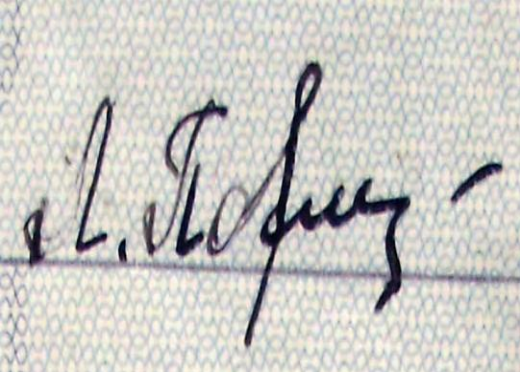
Підпис -це графічне начертання,
яке позначає особу його
виконавця, і яке виконується ним з
метою посвідчення фактів, подій
тощо.



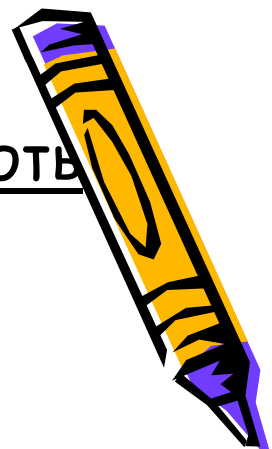
Система ідентифікаційних ознак підпису включає такі групи ознак:

1. Загальні та окремі ознаки, які характеризують будову підпису.
2. Загальні та окремі ознаки, які відображують ступінь і характер сформованості писемно-рухових навичок.
3. Загальні та окремі ознаки, які відображують характеристику рухів за їх траєкторією.
4. Загальні та окремі ознаки, які відображують просторову орієнтацію підпису у цілому і рухів, якими вони виконуються.





Загальні ознаки, які характеризують будову підпису



У цю групу входять
транскрипція підпису, її
загальний вид і чіткість.

1. Транскрипція підпису. Ця ознака означає якісний і кількісний склад букв і штрихів, які входять до підпису певної особи, і послідовність їх нанесення. Розрізняють транскрипцію як буквену, змішану, безбуквену (штрихову).

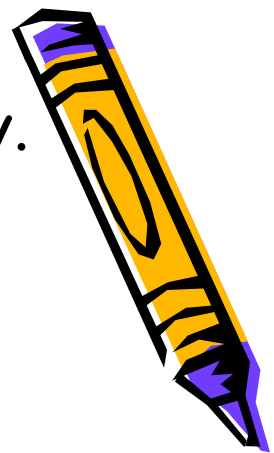


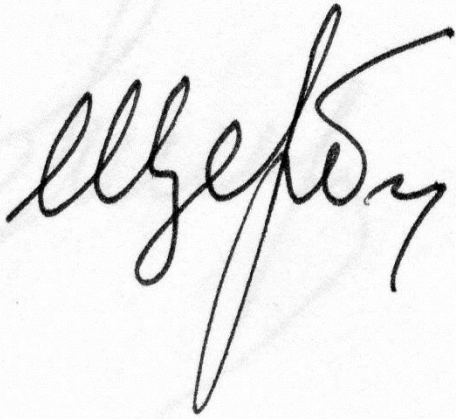


Трифун

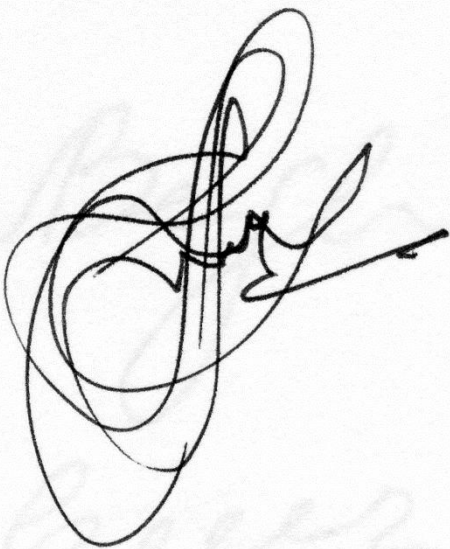
Загальний вид підпису.

Ця ознака може охарактеризувати як геометричне зображення підпису, яке визначається загальною конфігурацією її букв і елементів, а також їх взаємним розташуванням.



a) 

2. Чіткість підпису. При кожній транскрипції ця ознака означає можливість визначення точок початку, закінчення і напрямку руху при виконанні підпису.

б) 



Загальні ознаки, що відображають ступінь і характер сформованості писемно- рухових навичок



До них відносяться: виробленість підпису, ступінь координації рухів, темп виконання підпису, конструктивна складність підпису.

1. Виробленість підпису визначається так само як виробленість почерку (маловироблений, середньовироблений та високовироблений).



Високо
виробленість
підпису

Вєрхов

Вєрхов

Середня
виробленість
підпису

Качва

Личитович

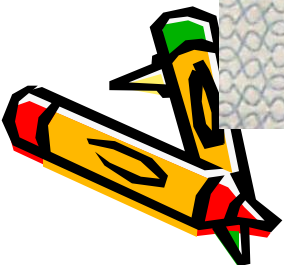
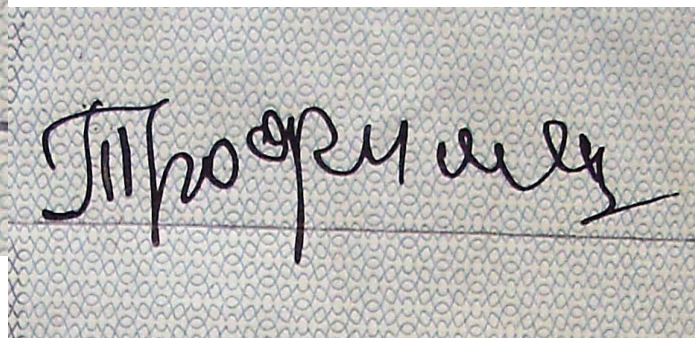
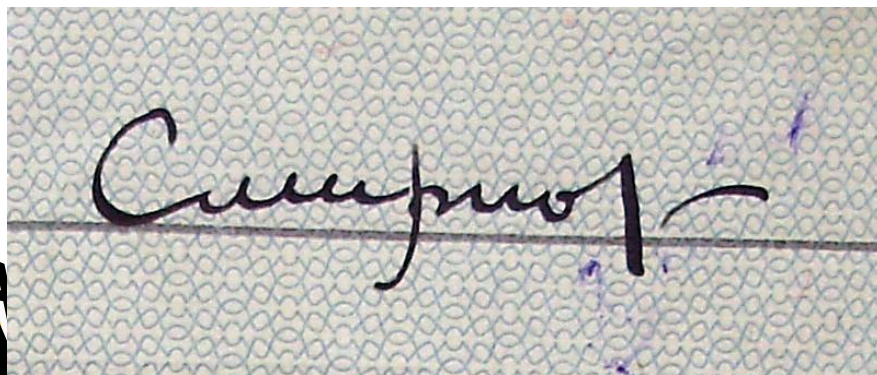
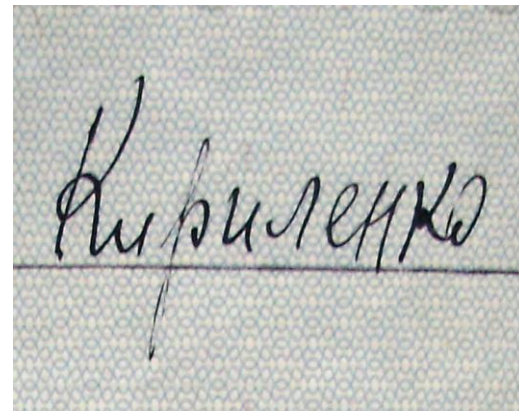
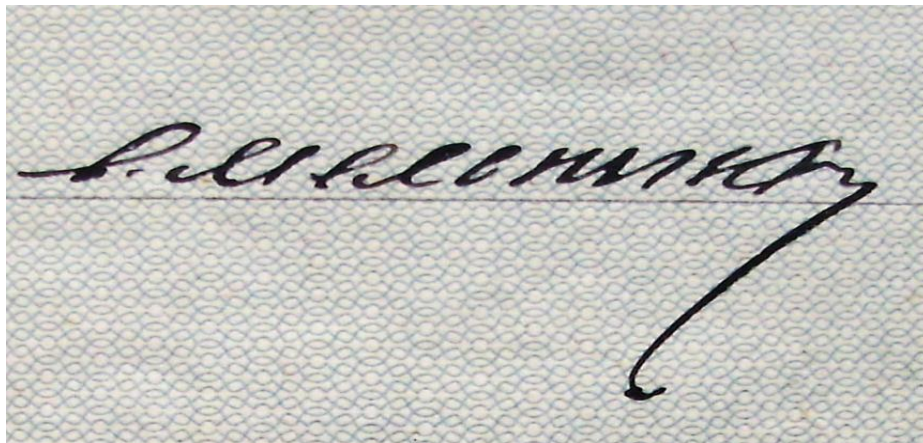
Трофимен

Рожков-а

Маленька
виробленість
підпису

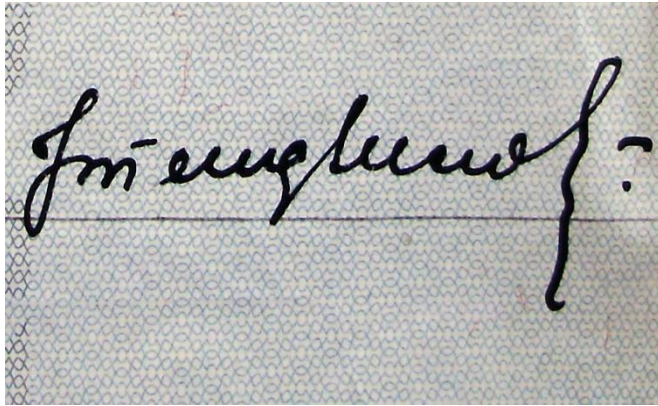


2. Ступінь координації рухів. Під цією ознакою розуміється ступінь узгодженості рухів при виконання підпису ланок руки, що пише.

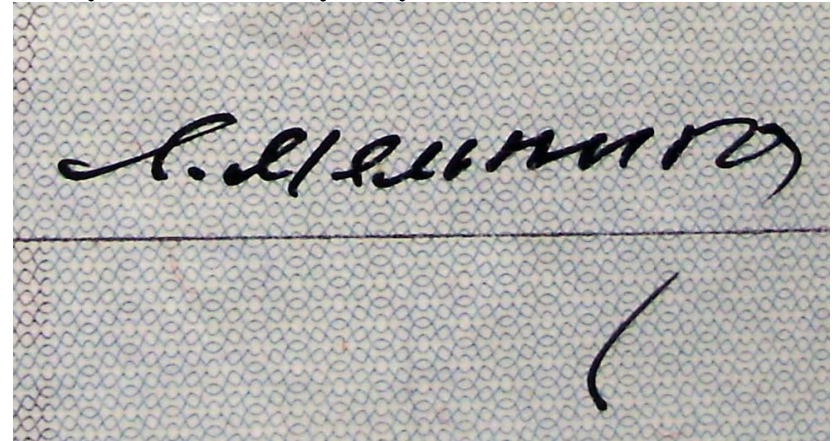


3. Темп виконання підпису. У експертній практиці прийнято розрізняти швидкий, середній, повільний та уповільнений темп виконання підпису.

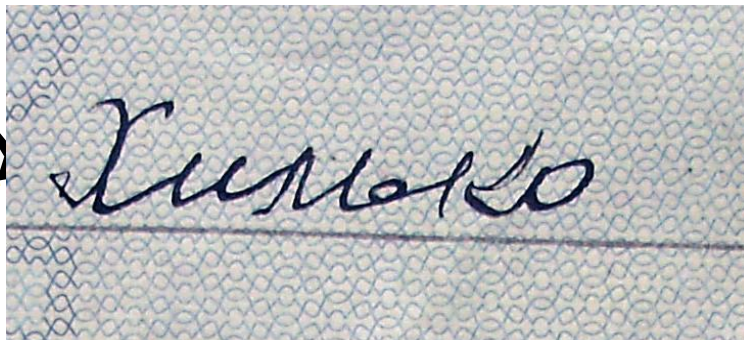
Ступінь координації і темп визначаються за тими ж критеріями, що і у почерку.



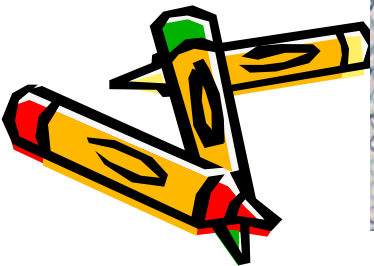
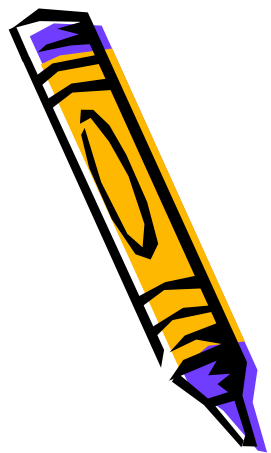
Іванченко



В. М. Митко



Гилько



4. Конструктивна складність підпису. Визначається аналізом будови буквеного і штрихового складу підпису з точки зору складності рухів, які застосовуються для їх відтворення. У залежності від результатів аналізу підписи можна розділити на конструктивно-прості, конструктивно-спрощені та конструктивно-ускладнені.



A photograph of a handwritten signature 'Тетяна' in dark ink on lined paper. The signature is fluid and cursive, with a long, sweeping tail stroke.

A photograph of a handwritten signature 'Тетяна' in dark ink on lined paper. This version is more compact and less fluid than the one in the previous image.

A photograph of a handwritten signature 'Іванко' in dark ink on lined paper. The signature is written in a cursive style with some loops.



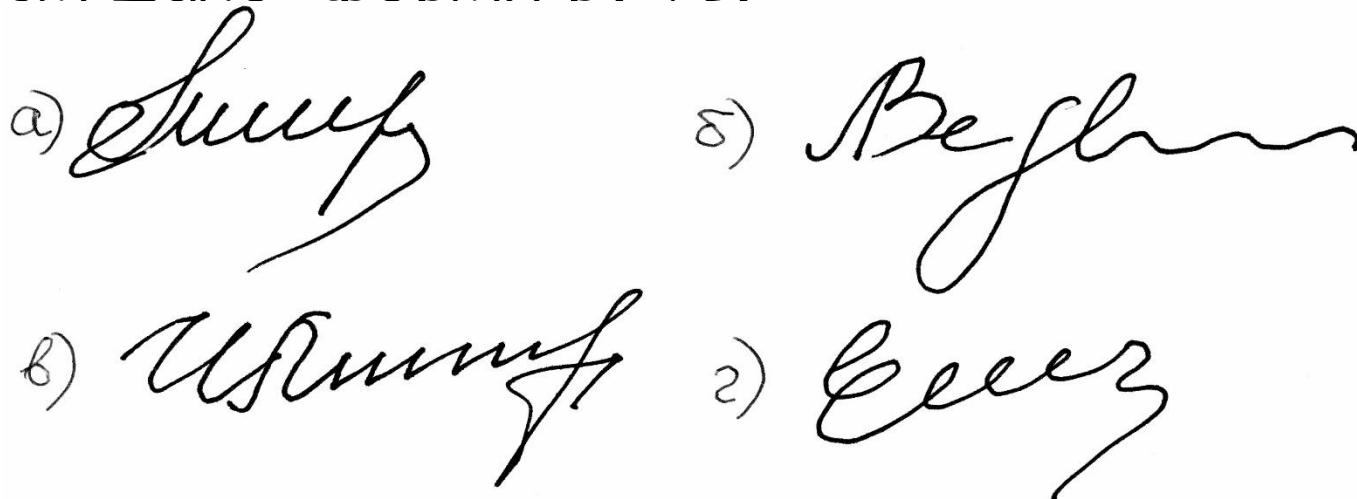
Загальні ознаки, які відображають характеристику рухів за їх траєкторією



- До них відносяться:
- переважна форма рухів,
- переважний напрямок рухів при виконанні основних елементів підпису,
- переважний нахил основних елементів підпису,
- переважна протяжність рухів за горизонталлю і вертикаллю, ступінь безперервності (зв'язності) рухів, ступінь і характер натиску,
- будова ліній, які характеризують розміщення
- протяжність рухів за вертикаллю.



1. Переважна форма рухів. Переважною формою рухів при письмі є, згідно прописів, прямолінійно-дугова. При виконанні підписів можливі також відхилення у вигляді переваги кутової, петльової, ломаної (звивистої) або змішаної форми рухів.



Переважна форма рухів при виконанні букв і штрихів підпису (а) прямолінійно-дугова; (б) дугова; (в) прямолінійно-кутова; (г) петльова.



2. Переважний напрямок рухів при виконання основних елементів підпису. Характеризується так само, як і у почерку. Розрізняють лівоокружний, правоокружний або змішаний.

3. Переважний нахил основних елементів підпису. Як і у почерку характеризується: правий, лівий, відсутність нахилу (положення подовжніх осей наближається до вертикального).



а)

б)

в)

а)

б)



4. Переважна протяжність рухів за вертикаллю (висота) і горизонталлю (розгін і розстановка).

Визначення переважної протяжності рухів за вертикаллю утруднено тим, що підписи містять у собі малу кількість графічного матеріалу, часто неоднорідного за своєю протяжністю. Внаслідок цього характеристики вказаній ознаці можна надавати лише при її рівномірності. В протилежному випадку краще характеризувати висоту кожного елементу підпису у послідовності їх виконання.

У зв'язку з наявністю у багатьох підписах безбуквених елементів розгін слід характеризувати тільки як відношення протяжності рухів за горизонталлю між буквами і штрихами до їх протяжності за вертикаллю (висоті) за критеріями, які прийняті у почерку.

У разі складності визначення розгону в зв'язку з великою нерівномірністю протяжності рухів за вертикаллю належить встановлювати у підпису лише розстановку, як відстань між буквами і безбуквеними штрихами за такими кількісними показниками: до 2 мм – мала, від 2 до 5 мм – середня і вище за 5 мм – велика. У окремих складних випадках характеристику вказаної ознаки належить давати по частинах підпису (монограма, рядкова частина, розчерк).



Одержав

Барбур Л. В. Барбешок /
Зидано Залишки вкладу (після видачі %)

Барбур

Зидано / г. О. Зехіско /

(прізвище, ім'я та по батькові вкладника)

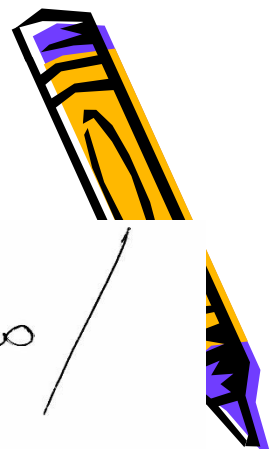
Прошу видати вклад в сумі

100000 грн. 25 коп.

Одержав

Барбур Л. В. Барбешок
Зидано Залишки вкладу (після видачі %)

Мач. отдела кадров Барбур
(подпись разборчиво)
П. 06 197761 11 07 10000



B. Lul

у заполнил „____“ _____ 19____ г.

Инспектор кадров *И. Субан*
(подпись разборчиво)

Иван



3. Ступінь зв'язності (безперервності) рухів.

Характеристика цієї ознаки визначається ступенем безперервності рухів при виконанні підписів. Критерії, які прийняті для визначення цієї ознаки у почерку (за кількістю букв, які виконані без перерви), не прийнятні при дослідженні підпису в зв'язку із його стислістю.

Тому при визначенні ступеню зв'язності підпису належить керуватися такими критеріями: якщо підпис виконаний безперервними рухами, зв'язність характеризується як суцільна; при виконанні всіх елементів окремими рухами констатується відсутність зв'язності. У інших випадках визначається конкретна зв'язність елементів підпису з урахуванням всіх перерв рухів.



К-сть проп. 0
К-сть 42" 0
журн. 308^ч
Гендиректор А.В. [signature]

Видатковий ордер

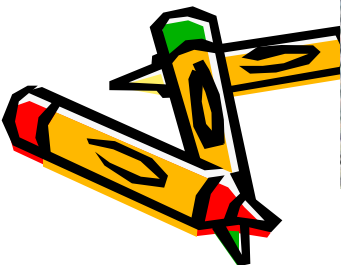
Рахунок № 8052235563209
10 вересня 2009 р.
Григорук М.Д.
(прізвище, ім'я та по батькові вкладника)
Прошу видати вклад в сумі
10000 грн. 50 коп.
Одержав М.Д. Григорук
Видано _____ Залишки вкладу _____ (після видачі %)



М.Д. Григорук
М.Д. Григорук А.М.

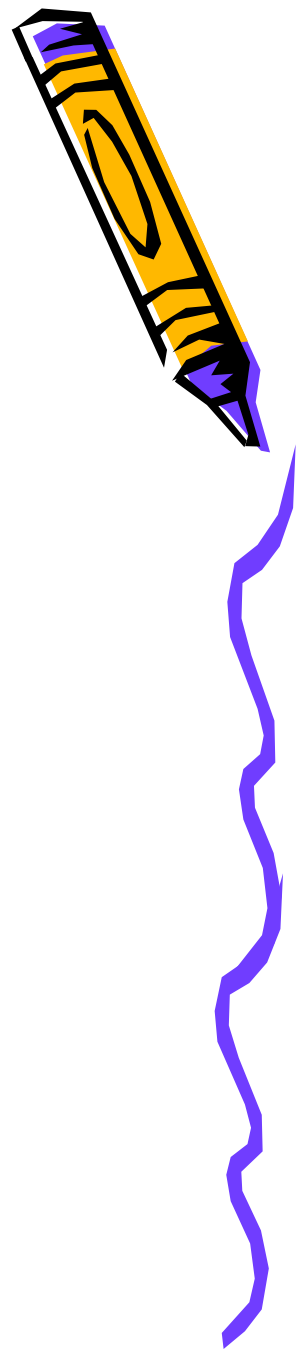
у заповнив „____“ _____ 19____ г.
Інспектор кадрів Г. Губан
(підпись разборчиво)

Личитович



4. Ступінь і характер натиску.

Визначається як співвідношення ширини штрихів, які виконані із натиском і без нього, за критеріями, які прийняті при дослідженні почерку.

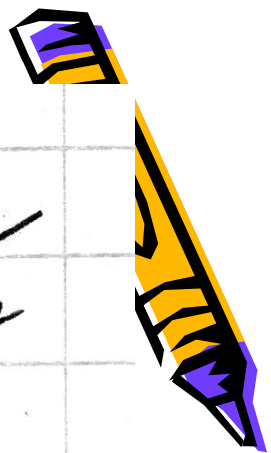


304 H. 2

11.

[Handwritten signature]

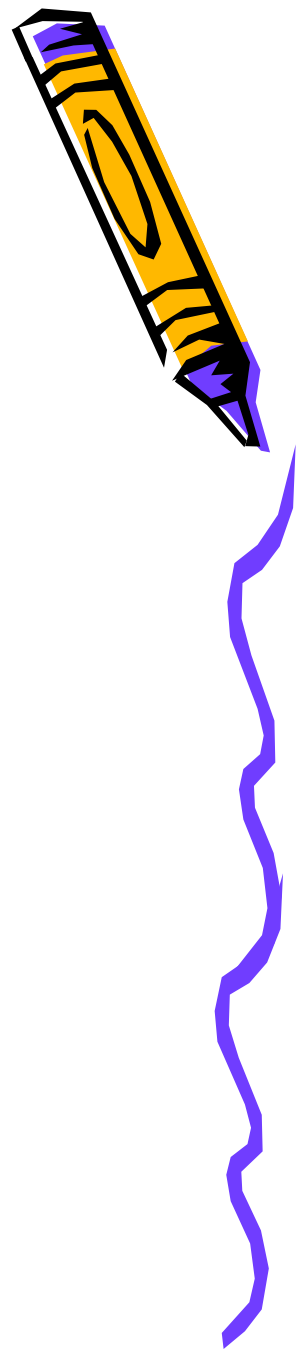
[Handwritten signature on grid paper]



[Handwritten signature on grid paper]



5. Будова ліній, які характеризують розміщення і протяжність рухів за вертикаллю при виконанні елементів підпису. Визначається шляхом з'єднання одним штрихом усіх верхніх або усіх нижніх закінчень елементів підпису (включаючи підрядкові та надрядкові частини).





Двійки - відсутні
Троїчки - відсутні
середнім 304 н.г
Бенедикт Ж.М. 

курсам 303 н.г
предметів класу ф.б. О.В. Гончарова

Деталь -



Загальні ознаки, які відображають просторову орієнтацію підпису у цілому і та рухів, якими він виконаний.

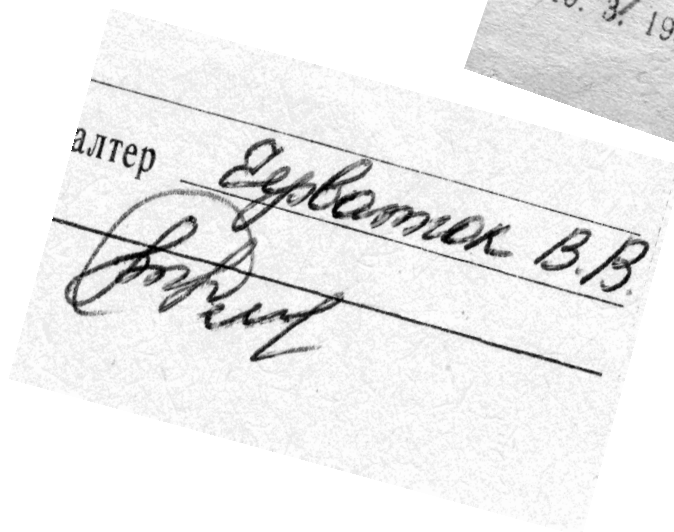
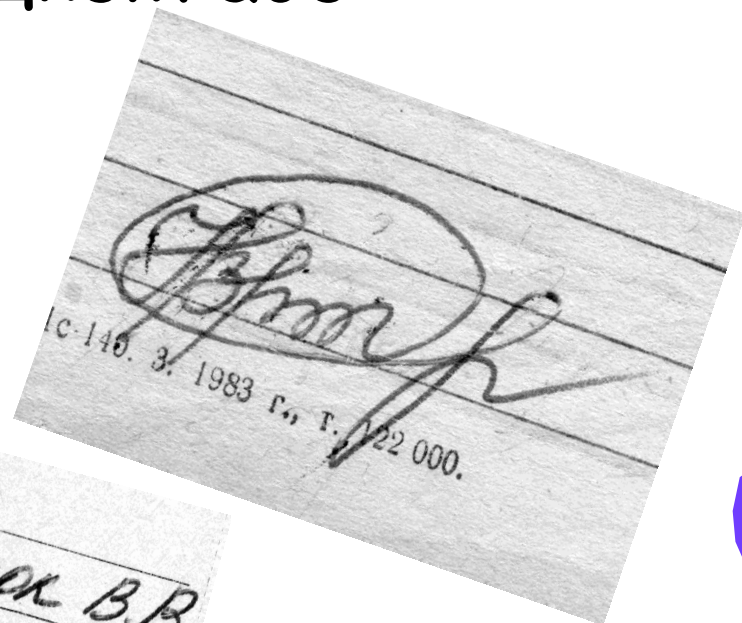
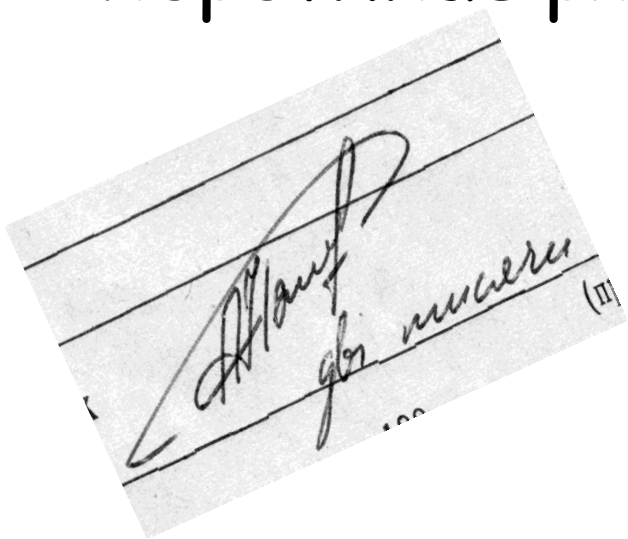


До них відносяться: ознаки розміщення підпису відносно реквізитів документа і напрямок лінії підпису, форма основи підпису.

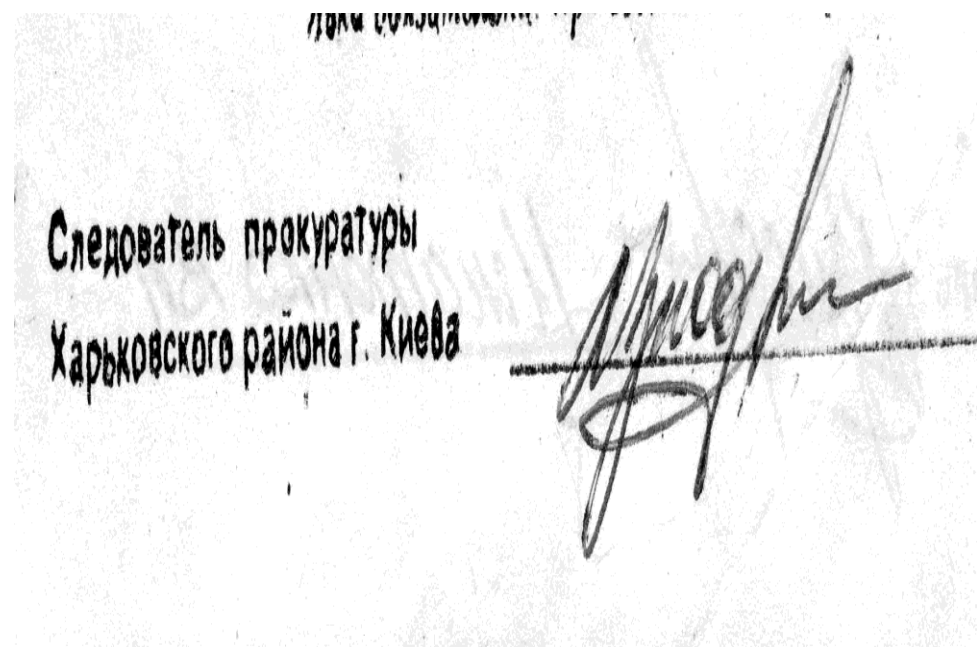
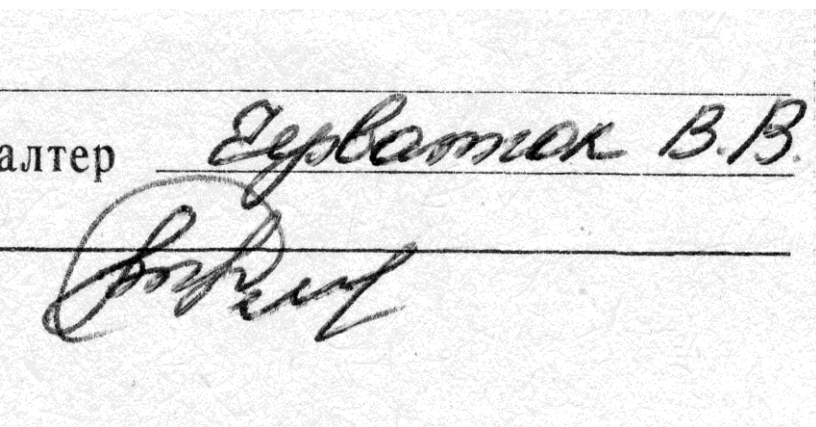
1. Розміщення підпису відносно тексту документа, резолютивного або візуючого підпису. Ця ознака проявляється при відсутності на документі заздалегідь визначеного місця для підпису і характеризує звичку особи розміщувати свій підпис близько чи далеко від тексту, ліворуч або праворуч від нього.



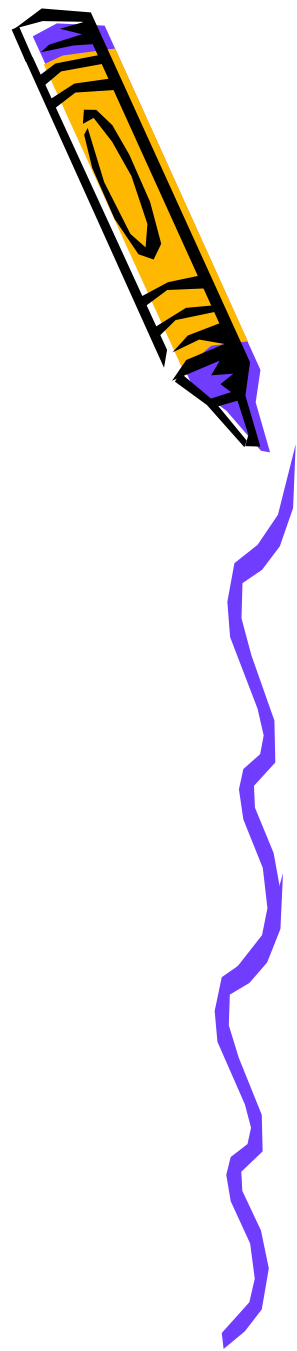
2. Розміщення підпису відносно
бланкового рядка у тому випадку,
коли для підпису на документі
відведено певне місце (граф): над
рядком, на рядку, під рядком або
перетинає рядок.



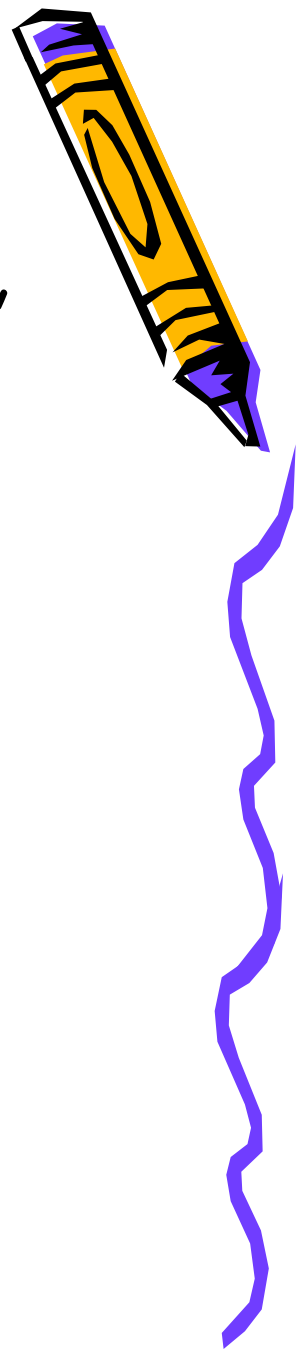
3. Розміщення підпису відносно вертикальних граф документа чи слова, яке визначає призначення підпису або посаду особи, що підписується (його звання). Характеризує навичку певної особи у розміщенні початку свого підпису: на вказаній графі (слові), поряд або далеко від неї.



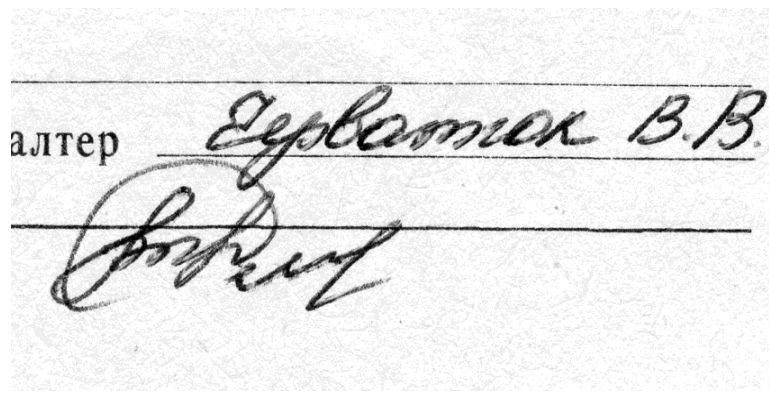
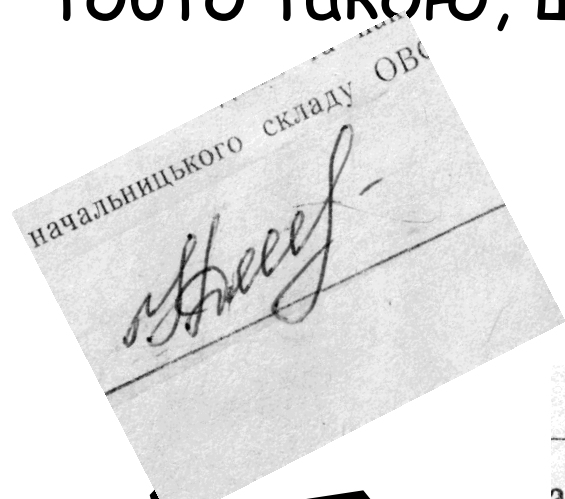
4. Розміщення підпису відносно слова, яке розшифровує прізвище особи, від імені якої виконаний підпис. Характеризує навички у його розміщенні: вище слова, на цьому слові, огинаючи його зверху або знизу тощо.



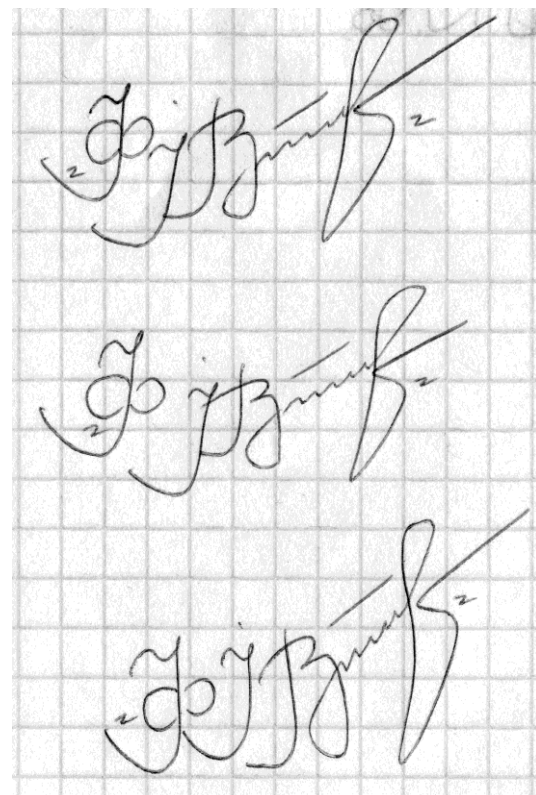
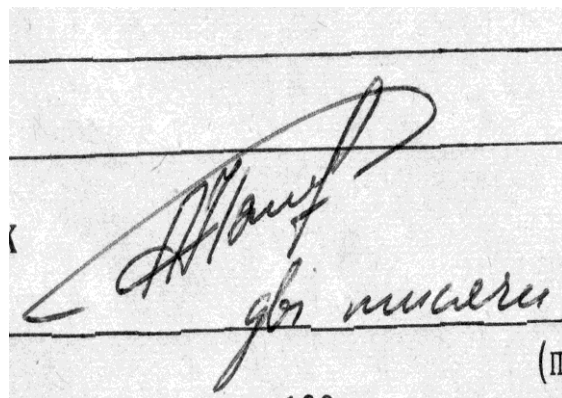
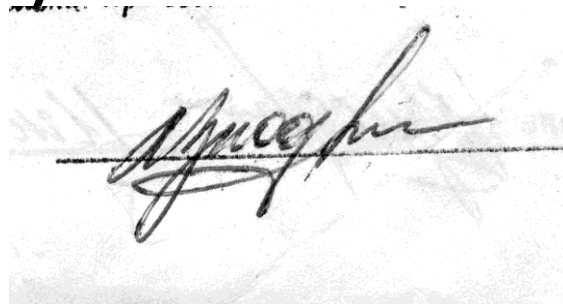
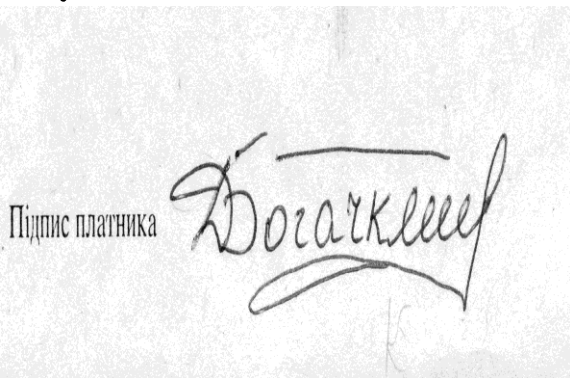
5. Розміщення підпису відносно дати, якщо вона наноситься одночасно із підписом (на одній лінії, вище, нижче, близько чи далеко від неї).



6. Напрямок лінії підпису. Лінія підпису визначається з'єднанням однією прямою рисою основ початкового і кінцевого елементу підпису (виключаючи розчерк). Може бути горизонтальною, тобто паралельною тексту, бланковому рядку, нижньому зрізу аркуша паперу, або направленою під кутом до них, тобто такою, що піднімається або опускається.



7. Форма основи підпису. Ця ознака характеризує особливості розміщення основ рядкових букв і штрихів підпису відносно один одного і лінії підпису (бланкового рядка). Визначається з'єднанням вказаних основ однією лінією. Форма основи підпису може бути: пряма, хвиляста, звивиста, ламана, ступінчата, дугоподібна вигнута, дугоподібна ввігнута.



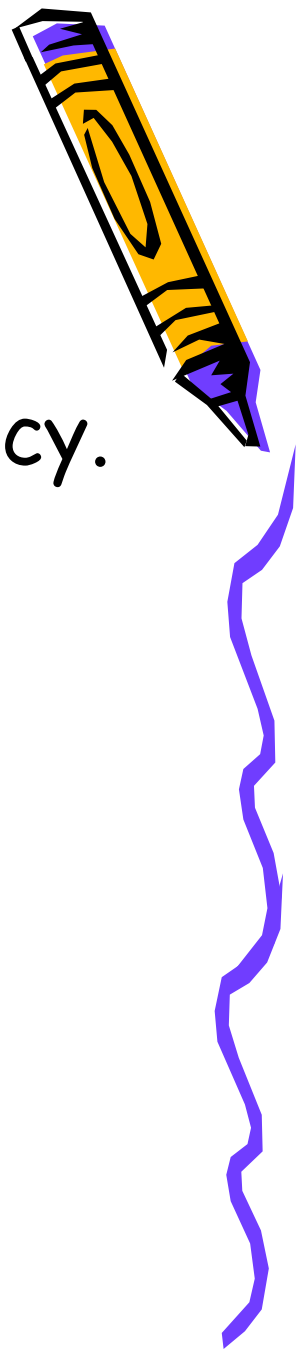
Окремі ознаки, які характеризують будову підпису



1. Транскрипція окремих частин підпису (монограми, рядкової частини).
2. Загальний вид окремих частин підпису (монограми, розчерку).
3. Чіткість окремих частин підпису.



Окремі ознаки, які відображають
ступінь і характер сформованості
письмово-рухових навичок



1. Темп виконання букв і штрихів підпису.
2. Складність рухів при виконанні елементів підпису.



Окремі ознаки, що відображують характеристику рухів за їх траєкторією



1. Форма рухів (при виконанні букв і штрихів підпису, а також початкових, з'єднувальних і заключних елементів).
2. Напрямок рухів при виконанні основних елементів букв і штрихів та їх співвідношення.
3. Протяжність рухів при виконанні букв і штрихів за вертикаллю та їх співвідношення.
4. Протяжність рухів при виконанні букв і штрихів за горизонталлю та їх співвідношення.
5. Ступінь безперервності (зв'язування) рухів при виконанні букв і штрихів.
6. Розподіл зусиль (натиск) при виконанні елементів підпису.
7. Кількість рухів при виконанні окремих букв і штрихів підпису.
8. Послідовність рухів при виконанні букв і штрихів підпису.



Окремі ознаки, які характеризують просторову орієнтацію рухів у підпису



1. Розміщення рухів при виконанні букв та їх елементів за вертикаллю (відносно один одного та лінії підпису).

2. Розміщення рухів при виконанні букв (штрихів) та їх елементів за горизонталлю (відносно один одного).

3. Розміщення точок початку і закінчення рухів при виконанні букв та штрихів підпису (відносно лінії бланкового рядка, інших елементів, один одного).

4. Розміщення точок перетинання і приєднання рухів при виконанні елементів підпису.

5. Будова лінії вершин і основ, які характеризують розміщення і протяжність рухів за вертикаллю при виконанні окремих букв і штрихів підпису.

